

STANDARD OPERATING PROCEDURE
(SOP)

UJIAN TERTUTUP



PROGRAM STUDI S3 TEKNIK SIPIL
JURUSAN TEKNIK SIPIL - FAKULTAS TEKNIK
UNIVERSITAS BRAWIJAYA
2017



Standard Operating Procedure

PENERIMAAN MAHASISWA BARU



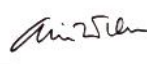
PROGRAM STUDI S3 TEKNIK SIPIL
Jurusan Teknik Sipil - Fakultas Teknik
Universitas Brawijaya

Malang

2017

LEMBAR IDENTIFIKASI

	UNIVERSITAS BRAWIJAYA	UN10/F07/11/31/HK.01.02.a/11
		1 Nopember 2017
	SOP Penerimaan Mahasiswa Baru	Revisi no 1
		Halaman iii dari 9

Proses	Penanggungjawab			Tanggal
	Nama	Jabatan	Tandatangan	
1. Perumusan	Christin Remayanti Nainggolan, ST, MT	Sekretaris UJM Jurusan Teknik Sipil FTUB		1 Nopember 2017
2. Pemeriksaan	Dr. Eng. Yatnanta Padma Devia, ST, MT	Ketua UJM Jurusan Teknik Sipil FTUB		1 Nopember 2017
3. Persetujuan	Ari Wibowo, ST., MT., Ph.D	Ketua Program Studi S3 Teknik Sipil FTUB		1 Nopember 2017
4. Penetapan	Ir. Sugeng P. Budio, MS, IPM	Ketua Jurusan Teknik Sipil FTUB		1 Nopember 2017
5. Pengendalian	Ir. Siti Nurlina, MT, IPP	Sekretaris Jurusan Teknik Sipil FTUB		1 Nopember 2017

KATA PENGANTAR

Visi, misi dan tujuan pendidikan yang akan diwujudkan dan dicapai oleh Program Studi S3 Teknik Sipil, Jurusan Teknik Sipil, Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya dititik-beratkan pada kualitas lulusan yang berdaya saing tinggi dan berwawasan global dan berkepribadian serta berbudi pekerti luhur. Oleh karena itu Program Studi S3 Teknik Sipil haruslah menjadi sebuah lembaga yang dikelola secara profesional, efektif, efisien, transparan, dan akuntabel. Selain itu juga harus *adaptable* terhadap setiap perubahan akibat tuntutan kemajuan ilmu pengetahuan dan teknologi khususnya bidang teknik sipil. Untuk mewujudkan hal tersebut di atas, maka salah satu sistim yang harus diterapkan adalah sistim penjaminan mutu.

Salah satu dokumen sistem penjaminan mutu yang dibuat di Program Studi S3 Teknik Sipil adalah Manual Prosedur Ujian Tertutup. Dokumen ini berisi tentang proses pelaksanaan ujian tertutup bagi mahasiswa program studi S3 Teknik Sipil yang bertujuan agar dalam pelaksanaannya dapat berjalan dengan lancar, tertib dan baik.

Standard Operating Procedure (SOP) ini diharapkan dapat dipahami dan dilaksanakan dengan baik oleh seluruh civitas akademika Program Studi S3 Teknik Sipil FTUB.

Malang, 1 November 2017
Ketua Program Studi S3 Teknik Sipil



Ari Wibowo, ST., MT., Ph.D

DAFTAR ISI

LEMBAR IDENTIFIKASI	ii
KATA PENGANTAR	iv
DAFTAR ISI	v
I. Tujuan.....	1
II. Ruang Lingkup dan Unit-unit yang terkait.....	1
III. Standar Mutu yang Terkait:	1
IV. Istilah dan Definisi:	1
V. Urutan Prosedur:	1
VI. Bagan Alir Ujian Tertutup	3
VII Referensi.....	4
VIII. Tim Unit Jaminan Mutu.....	4

I. Tujuan

Menetapkan prosedur untuk proses pelaksanaan ujian tertutup bagi mahasiswa Program Studi S3 Teknik Sipil, Fakultas Teknik, Universitas Brawijaya (FTUB).

II. Ruang Lingkup dan Unit-unit yang terkait

1. Ketua Program Studi (KPS) S3
2. Staf Urusan Administrasi Akademik Jurusan Teknik Sipil FTUB
3. Mahasiswa S3 Teknik Sipil FTUB

III. Standar Mutu yang Terkait:

IV. Istilah dan Definisi:

V. Urutan Prosedur:

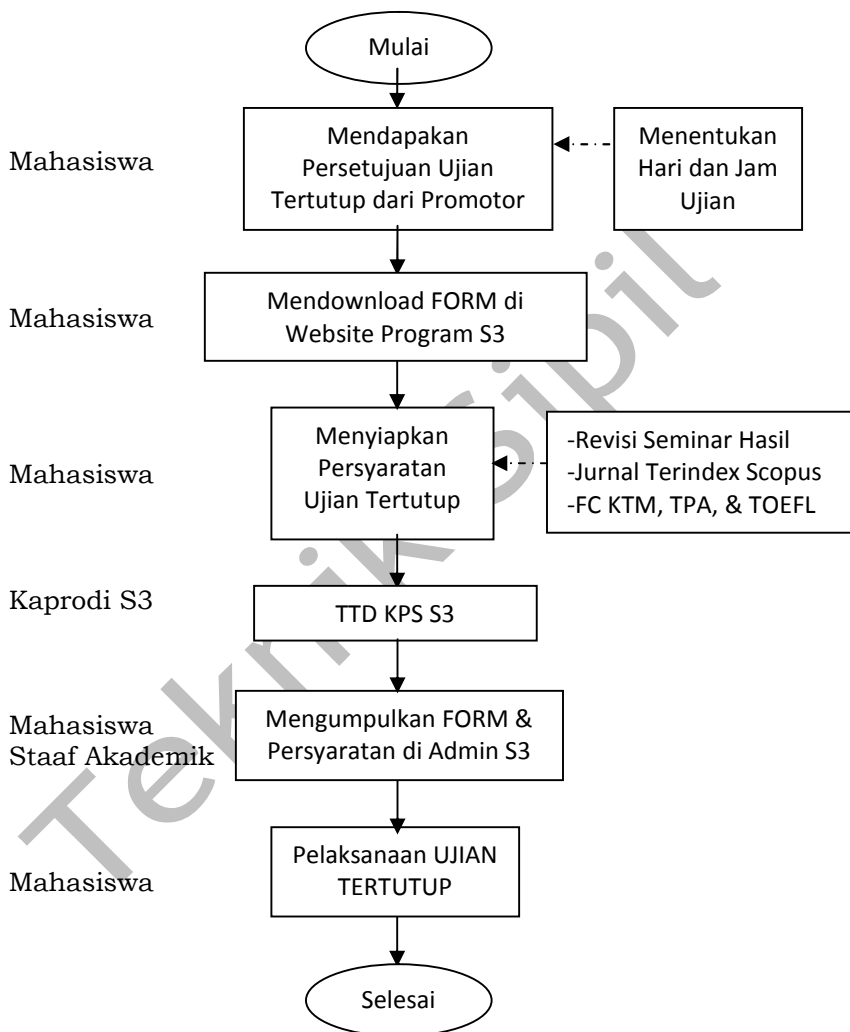
1. Mahasiswa mendapatkan persetujuan ujian tertutup dari promotor setelah menyelesaikan persyaratan untuk memenuhi pelaksanaan ujian tertutup.
2. Mahasiswa dan promotor menentukan jadwal pelaksanaan ujian tertutup.
3. Mahasiswa mengunduh formulir di website Program Studi S3 Teknik Sipil Fakultas Teknik Universitas Brawijaya, kemudian mengisi formulir tersebut.
4. Mahasiswa menyiapkan semua persyaratan yang dibutuhkan untuk Ujian Tertutup seperti revisi seminar hasil, jurnal yang telah terindex scopus, dan fotocopy KTM, TPA, dan TOEFL.
5. Setelah semua persyaratan terpenuhi, mahasiswa meminta persetujuan kepada Kaprodi S3.
6. Setelah disetujui oleh Kaprodi S3, mahasiswa

menyerahkan kembali formulir berserta semua persyaratan yang dibutuhkan kepada staff akademik.

7. Mahasiswa dapat melakukan ujian tertutup berdasarkan jadwal yang telah ditentukan.

Teknik Sipil

Bagan Alir Ujian Tertutup



VI. Referensi

1. Rencana Strategis Jurusan Teknik Sipil (UN10/F07/11/PR.01.02.d)
2. Program Kerja Jurusan Teknik Sipil (UN10/F07/11/PR.01.02.a)
3. Manual Mutu Jurusan Teknik Sipil (UN10/F07/11/HK.01.02.b)
4. Standar Mutu Universitas Brawijaya (UN10/HK.01.02)
5. Standar Nasional Indonesia (SNI) Sistem Manajemen Mutu (SMM) – Persyaratan ISO 9001:2008, Badan Standardisasi Nasional

VII. Tim Unit Jaminan Mutu

Tim Penyusun

1. Ir. Sugeng P. Budio, MS
2. Ir. Siti Nurlina, MT
3. Ir. Suroso, Dipl.HE., M.Eng.
4. Dr. Eng. Indradi Wijatmiko, ST, M. Eng (Prac.)
5. Ari Wibowo, ST, MT, PhD

Tim Revisi

1. Ir. Sugeng P. Budio, MS
2. Ir. Siti Nurlina, MT
3. Ari Wibowo, ST, MT, PhD
4. Dr. Eng. Yatnanta Padma Devia, ST, MT
5. Christin Remayanti Nainggolan, ST, MT
6. Dr. Eng. Eva Arifi, ST, MT
7. Dr. Eng. Ming Narto Wijaya, ST, MT, MSc
8. Rahayu Kusumaningrum, ST, MT, MSc