

Lampiran : 1 (satu) lembar Transkrip Nilai
Perihal : Permohonan Perpanjangan Masa Studi

Yth. Rektor
Universitas Brawijaya
Malang

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya Mahasiswa Universitas Brawijaya Malang

Nama :
NIM :
Program Magister / Doktor :
Tempat, Tanggal Lahir :
Tahun Angkatan :
Alamat Lengkap :
.....

Menerangkan bahwa sampai dengan Ujian Semester Ganjil / Genap *) _____ ,
Saya telah lulus mata kuliah sejumlah _____ **sks** dengan IP Kumulatif : _____ ,
Sedang hasil semester yang lalu lulus _____ **sks**, IP = _____ , mengajukan permohonan
untuk memperpanjang masa studi sampai dengan Semester Ganjil / Genap *) _____ .

Surat permohonan ini, saya sampaikan mengingat pertimbangan sebagai berikut:

Sebagai bahan pertimbangan saya lalu, saya lampirkan : copy KTM, copy KHS, dll.

Perlu diketahui bahwa sampai saat yang lalu, saya pernah/belum*) melakukan berhenti kuliah sementara
(terminal) selama _____ tahun/semester *) .

Atas perhatian serta persetujuan Bapak, saya ucapkan terima kasih.

Malang, _____
Yang Mengajukan,

Mengetahui :

A.n. Dekan
Wakil Dekan Bidang Akademik,

Ketua Program Magister/Doktor

Ishardita Pambudi Tama, ST.,MT.,Ph.D
NIP. 19730819 199903 1 002

NIP.

Tembusan Yth. :

1. Dekan Fakultas Teknik Universitas Brawijaya
2. Ketua Jurusan/Program Magister/Doktor Teknik Sipil
3. Dosen Wali Mahasiswa

NB : *) coret salah satu

HARAP DIPERHATIKAN!

Permohonan ini disampaikan paling lambat pada pelaksanaan daftar ulang periode semester yang bersangkutan.