

**Program Kerja Fakultas/Jurusan/Prodi di Lingkungan Fakultas Teknik
Universitas Brawijaya Tahun 2013
Berdasarkan RENOP 2011-2014**

A. Visi, Misi, Tujuan dan Sasaran

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	Pengembangan Website multilingual dilengkapi dengan fasilitas kolom untuk komentar/saran	1) Pengembangan dan perbaikan Website FT dan Jurusan dengan fasilitas Blog, FB and lainnya untuk kemudahan akses dan komunikasi, termasuk untuk alumni 2) Perbaikan konten dengan standar universitas 3) Web bilingual (Bahasa Inggris/Indonesia) 4) Website berbahasa Jepang 5) Perlu adanya pengelola yang bertanggung jawab atas website dan data yg dibuat: Konten dan Data/Bahasa/Translator 6) Perlu dibentuk Task Forced untuk pembuatan awal website masing-masing jurusan /fakultas sesuai dengan standar website ub	100%	100,000,000	
2	Pembuatan brosur multilingual secara berkala sesuai perkembangan FTUB	Pembuatan brosur fakultas 1) Brosur Bahasa Inggris 2) Brosur berbahasa Jepang 3) Update dan cetak berkala tahunan		40,000,000	
3	Pemasangan fasilitas Blog, FB, Twitter, UB-tube, Flickr pada website FTUB	Pembuatan akun FB, Twitter, UB-tube, Flickr dan link dengan website dan dikelola oleh TIK FT/PSIK	100%		
4	Pemasangan software untuk bisa menghitung dan melihat pengunjung website FTUB, jumlah dan asal negara.		100%		
5	Menjalin komunikasi dengan Pengurus Ikatan Alumni FTUB di seluruh wilayah Indonesia	Pengembangan media komunikasi cetak untuk pengurus ikatan Alumni FT 1) Pengiriman Brosur melalui alumni 2) Tersedianya media komunikasi cetak 3) Perlunya link website alumni dengan website FT dan jurusan 4) Perlunya koordinasi dengan alumni dengan penyediaan sistem yang komprehensif	50%	10,000,000	
6	Menjalin komunikasi dengan SMA, MA dan SMK terbaik di seluruh Indonesia	Pembuatan dan pengiriman brosur ke SMA/MA/SMA terbaik		5,000,000	

7	Menjalin komunikasi dengan semua Atase Pendidikan dan Kebudayaan di KBRI	Penjalinan kontak dengan semua Atase Pendidikan dan Kebudayaan untuk maksud internasionalisasi 1) Terjalannya kontak 2) Pengiriman informasi email atau brosur ke seluruh atase ATDIKBUD di seluruh Asia Tenggara		5,000,000 / pembuatan	
8	Koordinasi dengan pihak UB untuk pengaturan kembali alokasi Bandwidth FTUB				

B.1. Tata Pamong, Kepemimpinan dan Sistem Pengelolaan

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan sistem tata kelola organisasi di masing-masing program studi sebagai implementasi ujung tombak menuju kualitas pendidikan yang menjamin planning, organizing, staffing, leading, controlling, operasi internal dan eksternal berjalan secara efisien dan efektif sesuai SOP	Pembentukan tim penyusun SOP Tata Kelola	Implementasi SOP		
2	Pembentukan program studi baru sesuai dengan kondisi, perkembangan iptek dan pasar, dan peningkatan program studi menjadi jurusan				
3	Pemindahan program studi S2 dan S3 ke masing-masing jurusan, dibarengi dengan peningkatan otonomi jurusan	Pembentukan tim ad hoc persiapan pengelolaan PMD di Jurusan	Panduan transisi pengelolaan PMD	3,500,000	
4	Penyempurnaan kriteria calon pimpinan (operasional, organisasi, publik) Fakultas, Jurusan atau Program Studi berdasarkan pengalaman kepemimpinan di tingkat yang lebih rendah	Penyempurnaan dan pelengkapan SOP proses manajemen di lingkungan FT	Tersusunnya SOP dan TUPOKSI dari semua lini di FT	7,500,000	

5	Penyempurnaan proses manajemen (perencanaan, pelaksanaan, evaluasi) dan tugas pokok dan fungsi masing-masing unit kerja dalam organisasi dan <i>job description</i> masing-masing personil pelaksana	Pengembangan database dosen, karyawan, akademik, sarana prasarana, dan keuangan	Data base dosen, tenaga kependidikan, aset, sarana dan prasarana tersusun	5,000,000	
6	Penyempurnaan mekanisme/networking untuk menjangkau dan menindaklanjuti umpan balik alumni untuk perbaikan kurikulum, proses belajar mengajar termasuk magang dan PKL, peluang kerja, dan pengembangan kerjasama dalam lingkup nasional dan internasional	Workshop tentang peningkatan peran serta alumni dan stakeholder	Workshop di tiap Jur/Prodi	10,000,000	
7	Pengoptimalan fungsi sistem database dosen, karyawan, akademik, sarana prasarana, dan keuangan berbasis teknologi informasi				
8	Pembentukan unit kerja database akademik dan non akademik sebagai pelaksana sistem data base untuk mendukung kebutuhan operasional, dan akreditasi				

B.2. Penjaminan Mutu

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan sosialisasi sistem manajemen mutu ISO 9001:2008 keseluruh unit kerja di FTUB				
2	Penguatan Kelembagaan di semua unit di FTUB dan Reorganisasi untuk struktur organisasi yang belum lengkap sesuai standar ISO				
3	Peningkatan Standarisasi dan pembuatan dokumen di setiap unit kerja FTUB sesuai standar ISO	Penyempurnaan dokumen ISO di seluruh lingkungan FT	75% unit mempunyai dokumen ISO		

4	Pelaksanaan secara periodik Audit Internal Mutu (AIM) di semua unit kerja FTUB sesuai standar ISO	Pelaksanaan secara periodik Audit Internal Mutu (AIM) di semua unit kerja FTUB sesuai standar ISO	2x		
5	Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)	Pelaksanaan tindak lanjut dari hasil Audit Internal Mutu (AIM)	2x		
6	Peningkatan implementasi sistem penjaminan mutu internal (SPMI) di semua unit kerja FTUB				
7	Pembuatan dokumen di unit kerja FTUB yang belum sesuai standar SPMI	Pembuatan dokumen di unit kerja FTUB yang belum sesuai standar SPMI	Semua unit mempunyai dokumen SPMI		
8	Persiapan Audit Internal Mutu oleh PJM	Persiapan Audit Internal Mutu oleh PJM	80% Semua Unit mematuhi audit PJM		
9	Peningkatan kepatuhan rata-rata unit kerja FTUB terhadap Audit Internal Mutu oleh PJM	Peningkatan kepatuhan rata-rata unit kerja FTUB terhadap Audit Internal Mutu oleh PJM	75%		
10	Pembuatan sistem <i>data base</i> sesuai standar Pangkalan Data Perguruan Tinggi (PDPT) berbasis Teknologi Informasi	Pembuatan Database berstandar PDPT	75%		
11	Peningkatan monitoring dan evaluasi sistem dokumen unit kerja FTUB untuk mendukung Akreditasi BAN PT				
12	Peningkatan koordinasi antara PS dan Fakultas dalam persiapan Akreditasi BAN PT				
13	Persiapan Akreditasi BAN PT	Persiapan Akreditasi BAN PT untuk Prodi S1: Sipil, dan S2: Sipil			
14	a. Pemuktahiran dokumen akreditasi untuk semua PS (lama)				

	b. Pembuatan dokumen akreditasi untuk semua PS (baru)	Penyusunan Dokumen Akreditasi Teknik Kimia			
	c. Persiapan visitasi akreditasi BAN PT		persiapan akreditasi Prodi S1 T.Sipil dan S2 T. Sipil		
15	Peningkatan jumlah PS terakreditasi oleh BAN PT				
	a. PS S1 (lama) dari B menjadi A, PS S1 (baru) minimal B				
	b. PS S2 (lama) dari C menjadi B, PS S2 (baru) minimal B				
	c. PS S3 (baru) minimal B				
16	Peningkatan Sosialisasi Standar Mutu Internasional (QS Asia)		4x setahun		
17	Penyusunan Dokumen Akreditasi Internasional (QS Asia)		50%		
18	Pendaftaran Akreditasi Internasional (QS Asia)	Persiapan akreditasi internasional untuk Pengairan	0%		
19	Peningkatan Kepatuhan terhadap standar mutu Akreditasi Internasional (QS Asia)		0%		

C. Mahasiswa dan Lulusan

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan penerimaan mahasiswa dari jalur SNMPTN dan PSB	Penentuan besaran pagu berdasarkan DIKTI	62% (Revisi Renop sesuai target DIKTI 60%)		Wilayah Universitas
2	Menyalurkan dan meningkatkan beasiswa dari UB, DIKTI, sumber lain serta mendata dan meningkatkan sumber beasiswa lain	Mendata sekaligus merekam dalam sistem data base kemahasiswaan	26%	50,000,000	
		Penawaran pemberi dana beasiswa sekaligus mengundang sbg pembicara seminar/kuliah tamu dan sekaligus perekrutan tenaga kerja	satu kali kuliah tamu tiap tahun per prodi (100%)	200,000,000	
		Meningkatkan peran alumni sebagai sumber beasiswa	minimal 2 sumber beasiswa	10,000,000	
3	Database untuk pemetaan potensi dan prestasi mahasiswa	updating data potensi dan prestasi mahasiswa dari tahun 2010 sampai 2013 pada data base kemahasiswaan	(revisi Renop : terinput data potensi dan prestasi mahasiswa dalam sistem data base)	45,000,000	
4	Meningkatkan kemampuan ketrampilan manajemen organisasi bagi mahasiswa	Mengadakan Pelatihan mahasiswa sesuai dengan kompetensinya	satu kali pelatihan untuk masing-masing himpunan dan BEM / tahun (100%)	90,000,000	
5	Peningkatan keterlibatan mhs dalam penyusunan proposal PMW dan PKM	Pelatihan penyusunan proposal untuk mahasiswa lama dan mahasiswa baru	Dua kali dalam setahun setiap jurusan dan	180,000,000	

			Fakultas		
		Pendampingan penyusunan proposal untuk mahasiswa lama dan mahasiswa baru	150 proposal (100%)	157,500,000	
6	Peningkatan kemampuan berbahasa Inggris (peningkatan skor TOEFL)		500		Bagian Akademik
7	Peningkatan layanan BK di tingkat fakultas	Mengangkat tenaga untuk pelayanan BK dan menyediakan ruangan untuk BK	3 orang	24,000,000	
		Pelatihan dosen PA agar mampu memberikan bimbingan dan konseling	50% dosen PA	10,000,000	
8	Peningkatan pelayanan kesehatan mahasiswa				Masuk dalam kegiatan Universitas
9	Peningkatan jumlah penerima beasiswa mahasiswa kurang mampu	Meningkatkan penelusuran data dan perekaman data untuk mahasiswa yang kurang mampu	60% per seluruh data mahasiswa yang kurang mampu		Refisi Renop, sudah masuk point 2
10	Meningkatkan jumlah mahasiswa peserta magang kerja.	Meningkatkan jumlah kuliah tamu dari unit usaha/perusahaan yang bersedia memberikan kesempatan magang	7,5%		Kontra produktif dengan pencapaian waktu lulusan
11	Mengoptimalkan peran pembimbing akademik, PKN dan skripsi				Dilaksanakan bidang akademik
12	Meningkatkan jumlah proposal PKM yang masuk final PIMNAS	Meningkatkan pendampingan dan monev yang terjadwal pada proposal yang mendapatkan dana DIKTI	30 proposal (100%)	31,500,000	
		Meningkatkan peran guru besar untuk melakukan pendampingan		15,000,000	
13	Meningkatkan jumlah mahasiswa yang terlibat dalam kegiatan wirausaha	Penyediaan tempat pusat wirausaha mahasiswa	15%		Ranah UB, dengan peningkatan peran INBIS

14	Meningkatkan jumlah mahasiswa dan alumni yang memiliki sertifikat profesi	Meningkatkan pelatihan yang berkaitan dengan profesi untuk mahasiswa dan alumni	15%		Renop dihapus, karena ranah profesional
15	Meningkatkan aktifitas laboratorium dalam kegiatan pelatihan untuk meningkatkan kompetensi mahasiswa	Meningkatkan komunikasi dan koordinasi dengan laboratorium untuk memfasilitasi pelatihan	100%		
16	Peningkatan pelacakan dan perekaman data lulusan	Meningkatkan koordinasi dengan IKA FT	100%		Data base online untuk wisudawan dari universitas
17	Mengintegrasikan data aktifitas kemahasiswaan dengan kompetensi lulusan ke dalam database FTUB	Mengadakan reuni akbar minimal tiga tahun sekali	(menghadirkan 350 alumni) 100%	70,000,000	
18	Peningkatan partisipasi alumni dalam pengembangan akademik dan non akademik	Meningkatkan jumlah kuliah tamu dari alumni	satu kali kuliah tamu per jurusan per tahun (100%)	90,000,000	
19	Meningkatkan peran serta alumni dalam kegiatan <i>Job fair</i> / perekrutan kerja	Meningkatkan jumlah job fair/perekrutan tenaga kerja	4%		Ranah JPC
20	Internasionalisasi kegiatan bidang kemahasiswaan	Pembentukan asosiasi mahasiswa tingkat internasional	Terbentuk jaringan dengan mahasiswa LN (100%)	400,000,000	Usulan Renop dan Kegiatan Baru
		Seminar internasional bagi mahasiswa	1 kali pertahun		
		Kompetisi bidang penalaran dan minat bakat	1 kali perprodi per tahun		

D.1. Sumber Daya Manusia - Dosen

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	Meningkatkan kualifikasi dosen S2 untuk memanfaatkan Beasiswa S3 dari DIKTI maupun lembaga lain dengan program pembimbingan oleh fakultas dan jurusan pada dosen yang bersangkutan untuk mendapatkan beasiswa tersebut.	1. Monev Perkembangan Studi Lanjut oleh TIM di Tingkat Fakultas, melibatkan Jurusan/Prodi	Renop = S1: 25 (9,4%); S2:180 (67,7%); S3:61 (22,9%) Raker = S3 (85)		
2	Menjalin kerjasama untuk program S3 dan program <i>joint supervisor</i> dan sandwich dengan Universitas di Luar Negeri untuk mempercepat kualifikasi pendidikan dosen menjadi S3 melalui Program Doktor Fakultas Teknik Universitas Brawijaya	2.Mendukung program Pascasarjana maupun Universitas (International Office)	18 dosen		koordinasi dengan international office (perlu revisi renop)
3	Mengadakan Program bantuan Beasiswa S3 bagi dosen-dosen yang berusia lebih dari 50 tahun, karena batas maksimal usia mendapatkan beasiswa dari dalam negeri (BPPS) adalah 50 tahun	3a.Bantuan SPP Studi S3 dari Fakultas (2 Semester) dan komitmen pimpinan untuk selalu memonev kelancaran studi	7 dosen	7 x 2 x 16 Juta	
		3b.Bantuan Biaya Sidang Terbuka S3 Dalam Negeri	7 dosen	7 x 5 Juta	Tambahan Program
4	Penyusunan detil SOP sistem perekrutan dosen baru FTUB.		100%		Sudah Tersusun
5	Melibatkan pihak jurusan/program studi dalam proses perekrutan dosen baru FTUB		100%		Sudah Dilaksanakan
6	Melakukan sosialisasi ke Jurusan/Program Studi dan memberikan informasi kepada masyarakat umum tentang persyaratan-persyaratan rekrutmen dosen baru FTUB sesuai dengan bidang ilmu di masing-masing Jurusan/Program Studi		100%		Sudah Dilaksanakan

7	Sosialisasi kegiatan EKD (Evaluasi Kinerja Dosen) kepada semua dosen		100%		Sudah Dilaksanakan
8	Melaksanakan EKD kepada semua dosen, dan SERDOS bagi yang belum bersertifikat	8a. Penilaian EKD semua Dosen	100%		Sudah Dilaksanakan
		8b. Bantuan biaya tes TPA dan kursus dan test TOEFL yang akan SERDOS	100%		@ cost
9	Mengadakan kursus bahasa asing sesuai dengan tujuan universitas studi lanjut S3 secara periodik di FTUB	9. Pelaksanaan Kelas Kursus Bahasa Asing di Lab Bahasa	100%		@ cost
10	Menyediakan dana bantuan biaya kursus dan biaya ujian kemampuan bahasa asing bagi dosen-dosen yang akan studi lanjut S3	10. Pelaksanaan Kelas Kursus Bahasa Asing di Lab Bahasa	100%		@ cost
11	Menyusun analisis kebutuhan jumlah dosen baru sebagai dasar penyusunan MP penggantian dan perekrutan dosen baru	11. Pembuatan Rencana Pengembangan Jumlah Dosen FTUB dalam 5 tahun (2011-2016) menuju ke rasio 1:17 - 1:20	90%		
12	Menyusun sistem monitoring dan evaluasi serta database kinerja dosen FTUB	12. melaksanakan EKD setiap tahun	90%		
13	Menyusun SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UB (penelitian maupun pengabdian kepada masyarakat) supaya dapat diakui sebagai angka kredit untuk kenaikan pangkat		100%		
14	Melakukan sosialisasi SOP tentang pengakuan karya dosen di luar UB kepada semua dosen FTUB		100%		
15	Memfasilitasi dan memberikan insentif kegiatan publikasi artikel ilmiah nasional terakreditasi/internasional serta penulisan buku yang diterbitkan oleh penerbit anggota IKAPI	15a. memberikan insentif dan biaya publikasi jurnal nasional terakreditasi	32 Dosen		2 jt/dosen, maksimal 1 dosen 1 jurnal
		15b. memberikan insentif dan biaya penerbitan buku oleh anggota IKAPI non UB Press	10 buku		@ cost max 5 jt/eksemplar

16	Menyusun regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FTUB di luar FTUB yang diwajibkan melalui BPP FT sebagai wadah resmi	16. Penyusunan SOP pengakuan penelitian dan pengabdian dosen di luar FT melalui wadah resmi BPP untuk kepentingan EKD	100%		
17	Sosialisasi regulasi tentang kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FTUB di luar FTUB yang diwajibkan melalui BPP FT sebagai wadah resmi	17. Sosialisasi SOP pengakuan penelitian dan pengabdian dosen di luar FT melalui wadah resmi BPP untuk kepentingan EKD	100%		
18	Membuat database kegiatan penelitian dan/atau pengabdian kepada masyarakat dosen-dosen FTUB di luar FTUB	18. Pembuatan database karya ilmiah dosen FT	100%		
19	Membuat sistem informasi/data base kebutuhan angka kredit dosen-dosen FTUB yang bisa diakses online	19. Menunggu dan segera mengimplementasikan sistem penilaian angka kredit online yang akan dikirim DIKTI	75%		
20	Sosialisasi tentang sistem angka kredit untuk kenaikan pangkat/jabatan kepada semua dosen FTUB.	20a. Sosialisasi tentang sistem angka kredit untuk kenaikan pangkat/jabatan kepada semua dosen FTUB yang akan dilaksanakan setahun sekali	100%		
		20b. meningkatkan jumlah lektor kepala dan Guru Besar yang sesuai dengan kriteria akreditasi (>40%=108 dari 273 dosen, baseline saat ini 95 org)	100%		
21	Memberikan bantuan teknis Aturan Sistem Angka Kredit untuk Kenaikan Pangkat/Jabatan kepada setiap dosen FTUB	21. staf kepegawaian membantu sepenuhnya proses pemberkasan dan perhitungan angka kredit	100%		

D.2. Sumber Daya Manusia – Tenaga Kependidikan

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	Membentuk Tim ISO di bidang Adm. Umum dan Adm Akademik	1. GJM melakukan audit bidang adm umum dan akademik	1x		
2	Menyusun dan melaksanakan SOP : SOP Monev dan Rekam Jejak Kinerja Tenaga Kependidikan	2. menunggu proses finalisasi peraturan rektor tentang kinerja tenaga kependidikan			
3	Mengevaluasi SOP melalui audit internal	3. GJM melakukan audit	2x		
4	Mendapatkan sertifikasi ISO				
5	Peningkatan kualitas staf administrasi fakultas dan jurusan dalam rangka EKD dan kenaikan pangkat dosen	5. Sosialisasi Proses EKD dan Kenaikan pangkat Dosen untuk Staf kepegawaian	100%		
6	Mengevaluasi kualitas staf administrasi fakultas dan jurusan dalam rangka EKD dan kenaikan pangkat dosen	6. dilakukan monev setahun sekali	1x		
7	Peningkatan mutu pelatihan bagi tenaga pendidikan untuk mendukung Pelayanan Prima	7. dilakukan pelatihan secara periodik untuk tenaga kependidikan dan laboran, melalui program Universitas maupun Fakultas jika diperlukan	1x		
8	Menyusun kode etik tenaga kependidikan FT	8. menunggu proses finalisasi kode etik tenaga kependidikan di Universitas	1x		
9	Mengevaluasi kode etik tenaga kependidikan FT		Ya		
10	Menyusun aturan tentang reward (dana dan atau jenjang karir) dan punishment tenaga kependidikan	10. Penyusunan Jenjang Karir Tenaga kependidikan Non PNS	100%		
11	Menerapkan aturan tentang reward (dana dan atau jenjang karir) dan punishment tenaga kependidikan		Ya		
12	Mengevaluasi dan memonitoring aturan tentang reward (dana dan atau jenjang karir) dan punishment tenaga kependidikan		1x		

E. Kurikulum, Pembelajaran dan Suasana Akademik

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	Fasilitasi diskusi rutin dengan stakeholder	Pelaksanaan kegiatan diskusi rutin dengan stakeholder	Terlaksananya diskusi rutin 1 per semester per prodi	Rp40,000,000	
2	Pembentukan badan evaluasi dan monitoring pelaksanaan kurikulum	Pembentukan badan evaluasi dan monitoring pelaksanaan kurikulum	Terbentuknya Badan monitoring kurikulum		Lembaga secara formal belum dibentuk, namun kegiatan telah dilaksanakan oleh KKDK di masing2 Jurusan
3	Evaluasi program soft skill				
4	Fasilitasi kerjasama dengan lembaga sertifikasi keprofesionalan nasional dan internasional (PII, CISCO, HAKI, HATHI, IAP, IAI, IAKI, GEMA, dll)	Memfasilitasi Keanggotaan Badan Profesi Internasional: 1 per Prodi	1/prodi	Rp40,000,000	
5	Pemantapan implementasi pembelajaran berbasis KBK	Workshop tentang KKNi dan SCL	1/thn	Rp40,000,000	
6	Peningkatan Monitoring dan Evaluasi Perkuliahan	Updating RPKPS secara rutin	terupdatenya RPKPS	Rp20,000,000	
7	Penciptaan Suasana Akademik (Terdapat di Renstra, tidak didetilkkan di Renop)	Pelaksanaan seminar penelitian wajib bagi penerima dana penelitian DPP , dg melibatkan mahasiswa			
		Pelaksanaan Seminar international dan nasional terjadwal	terlaksananya 2 seminar nasional/inter nasional per tahun	Rp40,000,000	

		Pelaksanaan diskusi ilmiah rutin di setiap prodi	terselenggara nya 4 x diskusi ilmiah per semester	Rp32,000,000	
		Pelaksanaan Kuliah tamu terjadwal	(minimal 2 kali per semester)	Rp16,000,000	
		Perbaikan fungsi dan kelengkapan/kualitas laboratorium			
		Pelaksanaan Kegiatan terkait peran kecendekiawanan (workshop, pengabdian masyarakat)	terselenggara nya kegiatan kecendikia- wanan di masing- masing prodi 1 per semester	Rp40,000,000	
8	Pemanfaatan dan pelaksanaan tindak lanjut dari hasil evaluasi mahasiswa pada tiap akhir semester, termasuk kegiatan Open Talk	Pengembangan pelaporan kegiatan akademik tiap semester	tersedianya lap. kegiatan akademik per semester	Rp4,500,000	
		Peningkatan hasil Evaluasi dan masukan mahasiswa	Adanya tindak lanjut oleh masing- masing KKDK		
9	International outlook				
10	Fasilitasi pelaksanaan benchmarking kurikulum dengan PT lain (KBK)	Pelaksanaan studi banding ke PT lain		Rp40,000,000	
		Benchmarking pelaksanaan KBK di PT lain		Rp20,000,000	
11	Fasilitasi ketersediaan asisten dosen mata kuliah	Penyediaan asisten dosen untuk mata kuliah (tertentu)(3 mk per prodi)	5% dari MK		Masih pada kegiatan di laborarotium. Thn 2013 perlu ditingkatkan pada keg pembelajaran
12	Fasilitasi ketersediaan jurnal di tiap prodi	Penerbitan jurnal per Prodi (2x/thn)	4 prodi menerbitkan jurnal		
		Penerbitan e-jurnal di masing-masing Prodi			

13	Fasilitasi kegiatan seminar akademik (minimal di level regional) secara reguler	Pelaksanaan Seminar (Internasional/Nasioanl) (2x/tahun)	2/tahun		
14	Fasilitasi kegiatan penelitian mahasiswa.				
15	Pembuatan modul pembelajaran	Semiloka pembuatan bahan ajar	5/prodi		tahun 2013 modul difokuskan pada Distance Learning
		Pembuatan modul ajar (5 per Prodi)			
		Semiloka pembuatan modul untuk distance learning		Rp15,000,000	
16	Penyediaan modul pembelajaran secara online.	Semiloka Pembuatan blog untuk dosen	10% dosen mempunyai blog berisi modul	Rp4,000,000	
17	Fasilitasi kegiatan upgrading metode pembelajaran bagi dosen	Semiloka upgrading metode pembelajaran (tiap semester)		Rp2,500,000	
18	Fasilitasi kegiatan upgrading dosen	Fasilitasi kegiatan mengikuti seminar nasional	1/dosen/thn		Distribusi peserta belum merata di semua prodi
19	Pengembangan sarana dan prasarana ruang kelas berstandar BAN-PT	Pengembangan database penggunaan ruang kelas online		Rp15,000,000	
20	Penyediaan ruang ber AC dan ber LCD				
21	Penyediaan meja dan kursi ergonomik				
22	Penyediaan laptop/komputer untuk proses pembelajaran				
23	Pembentukan badan konseling mahasiswa	Pembentukan badan konseling mahasiswa	Terbentuk BKM		
24	Optimalisasi program tracer study untuk perbaikan proses belajar mengajar		TS digunakan untuk PBM		dilakukan UB
25	Penyediaan ruang kuliah bersama.				Direalisasikan thn 2013

26	Penyediaan laboratorium bersama.				Direalisasikan thn 2013
27	Fasilitasi pemrograman matakuliah antar jurusan	Semiloka mata kuliah antar prodi	Terealisasi-nya MK antar jurusan	Rp7,500,000	thn 2013, perlu disiapkan aturannya
28	Penyediaan insentif penulisan proposal penelitian ke badan eksternal, jurnal dan paten	Penyediaan insentif penulisan proposal penelitian ke badan eksternal (2 per prodi)	5/Prodi	Rp10,000,000	

Internasionalisasi

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	PS terakreditasi Internasional		1	Rp300,000,000	Pengairan
2	Perolehan hibah PHK UB		12	Rp3,000,000	Proposal
3	Partisipasi pada International Conference		12	Rp0	
4	Publikasi pada International Journal		56	Rp0	per tahun
5	Join research		8	Rp4,000,000	1/prodi
6	Join publication yang terindeks scopus atau yang setara		8	Rp3,200,000	
7	International patent		1	Rp2,000,000	
8	Dosen asing minimal dari ASEAN		3	Rp30,000,000	
9	Profile Fakultas Teknik berbahasa asing		1	Rp90,000,000	Bahasa Inggris, 15jt/prodi, untuk menarik mhs asing
10	Pelaksanaan kelas berbahasa Inggris		16	Rp76,800,000	1 kelas/prodi/sem, insentif=100rb/sks
11	Penyediaan dokumen administrasi dalam dua bahasa Indonesia-Inggris		100%	Rp10,000,000	
12	Peningkatan kemampuan komunikasi bahasa Inggris bagi staff administrasi		9	Rp27,000,000	1 staff/prodi selama 6 bulan training English
13	Pelatihan student volunteer		9	Rp27,000,000	1 student/prodi
14	Papan informasi dalam dua bahasa Indonesia-Inggris		100%	Rp50,000,000	

15	Student Exchange (inbound)		10	Rp10,000,000	
16	Student Exchange (outbound)		5	Rp0	
17	Visiting Professorship (outbound)		2	Rp30,000,000	tiket pp (jepang)
18	Akreditasi Laboratorium		1	Rp200,000,000	1 lab per tahun/fak

F. Pembiayaan, Sarana dan Prasarana serta Sistem Informasi

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	Peningkatan kegiatan evaluasi, perancangan dan pembangunan sarana dan prasarana FTUB yang terintegrasi dengan Rencana induk pembangunan Universitas, yaitu: Jaringan Utama Energi dan Sistem Komunikasi Informasi yang terintegrasi dengan jaringan pembuangan air hujan pedestrian, sampah dan tata hijau	melakukan perancangan dan evaluasi sarana prasarana yang terintegrasi di FT.UB	60%		diselesaikan 2013
2	Pengoptimalan perencanaan interior dan pengadaan mebeler gedung Fakultas	Perencanaan dan Pemasangan Interior dan Mebelair di LT 4 dan 8 untuk PMD, serta lantai yang lain	100%		
3	Pengoptimalan pengadaan dan pembangunan ruang genset, pompa dan pemindahan gardu PLN	dilakukan studi power manajemen di Fakultas Teknik	80%		akan dilaksanakan 2013
4	Pembangunan gedung Teknik Industri dan interior, serta mebelairnya	Penyusunan Dokumen Lelang Perencanaan Gedung Teknik Industri Tahap II oleh Tim Teknis Fakultas	100%		
		Perencanaan Gedung Teknik Industri Tahap II	60%		
		Pembangunan Gedung Teknik Industri Tahap II (2 lt)	60%		pelaksanaan pembangunan 2013

5	Pengoptimalan perencanaan interior dan pengadaan mebeler gedung Teknik Industri	Pengadaan interior dan Mebelair Gedung Teknik Industri (2 Lt)	40%		pelaksanaan pembangunan 2013
6	Pengoptimalan pembangunan gedung kuliah bersama	Perencanaan Gedung Kuliah Bersama	10%		DD tahun 2013
	Peningkatan jumlah studio, Laboratorium dan Ruang Dosen masing-masing Jurusan/Prodi	Penyusunan Rencana Induk Pemanfaatan Ruang FTUB	20%		
	Pengoptimalan pemindahan Lab Proses Produksi 1		100%		
	Pengoptimalan pemindahan Gedung Dekanat baru dan Pembangunan taman, canopy, tangga darurat dan Parkir	Pembangunan Lahan parkir, Taman Gedung Fakultas	100%		
7	Pengoptimalan pembongkaran Gedung Dekanat lama		100%		
8	Peningkatan dan regenerasi peralatan utama di lab untuk proses belajar-mengajar, riset dan pengabdian masyarakat setiap Prodi	Pemeliharaan Alat Laboratorium	50%		
	Pengoptimalan pengadaan bahan pustaka berupa buku teks		50 judul/ prodi/tahun		
	Pengoptimalan pengadaan bahan pustaka berupa Skripsi, Thesis dan disertasi		20% dari Student Body/ Tahun		
	Pengoptimalan pengadaan bahan pustaka berupa Jurnal ilmiah terakreditasi nasional		5 jurnal/ prodi/tahun		
	Pengoptimalan pengadaan bahan pustaka berupa Jurnal internasional		3 jurnal/ prodi/tahun		

10	Peningkatan akses ke jurnal online internasional	1) Perlu adanya koordinasi FT dan Jurusan dengan Perpustakaan Pusat untuk pengadaan Jurnal Online	1) 1 site/prodi/ta hun 2) IEEE (Teknik Elektro dan Mesin) 3) ASCE (Pengairan/S ipil) 4) AICHE (Teknik Kimia) 5) ASME (Teknik Mesin) 6) Elsevier (Seluruh prodi)	2,500,000,000	
11	Peningkatan kapasitas dan kualitas koneksi jaringan (network) komputer baik lokal ataupun internet dengan memperhatikan aspek aksesibilitas dan jaminan maintenance	1) Pengadaan fiber optik dari FT - TM - TE 2) Penambahan titik akses point 3) Sosialisasi support teknis Fakultas	100% 50 titik 1/300	200,000,000	
12	Peningkatan kapasitas dan kualitas server untuk data dan aplikasi didukung adanya Disaster Recovery.	2) Pengadaan Server 8 dan storage Kapasitas 12 TB	Jumlah server: 8 Kapasitas Server: 12TB	1,520,000,000	
13	Peningkatan promosi fakultas, program studi, dan lab melalui website	1) Website perjurusan melingkupi: jurusan, unit kerja, lab, himpunan	Jumlah website: 20 Hits/minggu: 15000		sudah termasuk di kegiatan perbaikan web

14	Peningkatan pengembangan aplikasi sistem informasi terintegrasi untuk mendukung proses layanan akademik maupun non akademik yang meliputi:		Jumlah Aplikasi: 8 Jumlah Aplikasi Terintegrasi: 8		
15	Sistem Informasi Akademik (KRS-KHS-Jadwal-Kuliah-Nilai)	1) Pelaksanaan Migrasi Sinergi ke SIAKAD 2) Integrasi sistem Teknik Mesin dan Teknik Pengairan	Jumlah Aplikasi: 8 Jumlah Aplikasi Terintegrasi: 8	2,000,000	
16	Sistem Informasi Laboratorium	Penyusunan Sistem Informasi laboratorium: Profile laboratorium dan riset terkait pada lab		100,000,000	
17	Sistem Informasi Sumber Daya Manusia dan Kepegawaian	1) SOP update data SIMPEG 2) Sosialisasi SIADO dan SIMPEG 3) Integrasi SIADO, SIMPEG dan monitoring angka kredit 4) Sistem Monitoring waktu dan Pengajuan Fungsional/Kepangkatan 5) Penanggung jawab Data kepegawaian sama dengan penanggung jawab web di jurusan 6) Pengadaan Document Scanner untuk digitalisasi seluruh data di Fakultas dan Tiap Jurusan		340,000,000	SIADO
18	Sistem Informasi Keuangan	Implementasi SIKEU di Fakultas		20,000,000	
19	Sistem Informasi Inventaris	Pengembangan SIM Sarpras di FT		20,000,000	
20	Sistem Informasi Penelitian dan Pengabdian Masyarakat.	Implementasi Sistem BPPFT dari sistem Penelitian di LPPM		50,000,000	BPP
21	Katalog Ruang Baca / Perpustakaan online	Dikoordinasikan dengan Perpustakaan pusat			

22	Implementasi sistem surat-menyurat elektronik	1) Implementasi SIAS di FT 2) Pelatihan Bagi staff administrasi 3) Pengadaan Document Scanner untuk sekretaris Dekan/PD dan TU (2 unit)		62,000,000	
23	Tracer Study Alumni FT	1) Admin Data Alumni 2) Web Alumni FT		10,000,000	mengikuti Universitas
24	Peningkatan penggunaan fasilitas E-learning, Distance Learning, Blog Dosen, dan Blog Mahasiswa untuk mendukung proses akademik	1) Sosialisasi PJJ 2) Pelatihan blog dan Elearning 3) penyiapan sarana prasarana untuk distance learning	Jumlah Mata kuliah Online: 40% Jumlah Dosen Aktif di Blog: 50% Jumlah Mahasiswa Aktif di Blog: 70%	100,000,000	
25	Peningkatan penggunaan email, mail-list, internet untuk komunikasi dan penyebaran informasi		Rasio pengguna email: 80%		
26	Peningkatan pembangunan sistem keamanan CCTV dengan kamera IP-base		2 camera/gedung/tahun		
27	Pengoptimalan Pengadaan <i>Kiosk</i> untuk memenuhi kebutuhan informasi akademik/pengajaran/web/portal di setiap gedung/jurusan/prodi	Pengadaan Kiosk di tiap prodi	Jumlah Kiosk: 10	170,000,000	
28	Penyediaan E-Journal untuk publikasi jurnal skripsi	1) SOP penerbitan jurnal skripsi 2) Penyiapan infrastruktur E-Journal			
29	Peningkatan Peran Teknologi Informasi	Pembentukan TIK	Terbentuknya Unit TIK		
		Workshop Sistem Informasi bagi Pengelola (Pejabat) Fakultas, Jurusan dan Prodi		50,000,000	

	Penyediaan petugas Pengelola data digital dan website di masing-masing Jurusan/Program		162,000,000	
	Penyusunan SOP semua sistem informasi yang berlaku di Fakultas		10,000,000	

G. Penelitian dan Pengabdian pada Masyarakat

No	Program (Berdasarkan Renop)	Kegiatan Fakultas/Jurusan/Prodi (2013)	Target Capaian (Renop)	Estimasi Anggaran	Keterangan
1	Menyusun <i>Road Map</i> PPKS yg memenuhi Visi Fakultas.	Mengintegrasikan laboratorium untuk menyusun roadmap di masing-masing jurusan	min 6 rm/jur		-
		Mengintegrasikan jurusan/PS untuk menyusun roadmap di fakultas	Min 2		
		Melakukan road map unggulan fakultas:			DIPA FT
		a. Jumlah penelitian yang mengacu pada payung penelitian	50%	Rp 4,7 juta/dosen	
		b. Jumlah penelitian yang tidak mengacu pada payung penelitian	50%	Rp 4,7 juta/dosen	
		c. Jumlah PKM yang mengacu pada payung penelitian	50%	Rp 1,55 juta/dosen	
		d. Jumlah penelitian yang tidak mengacu pada payung penelitian	50%	Rp 1,55 juta/dosen	
		Melakukan penelitian dan PKM yang sesuai dengan road map unggulan di desa binaan.			DIPA FT
		a. Jumlah Penelitian Mandiri yang mengacu pada payung penelitian	40%	Rp 4,7 juta/dosen	
		b. Jumlah PKM Mandiri yang mengacu pada payung penelitian	50%	Rp 1,55 juta/dosen	

		c. Jumlah Penelitian dan PKM Terpadu yang mengacu pada payung penelitian	100%	Rp 2,4 juta/dosen	
2	Mengoptimalkan potensi guru besar dan doktor dalam kegiatan penelitian	Melakukan penelitian yang diketuai oleh seorang professor dan dianggotai oleh 2 orang doktor (pencangkakan percepatan profesor):		Rp 50 juta/penl.	DIPA FT
		a. Jumlah penelitian	10		
		b. Besar dana penelitian	Rp 50 juta/penl.		
		c. Jurnal internasional	20		
		d. Buku teks	10		
		Melakukan penelitian kompetisi yang diketuai oleh seorang doktor dengan jabatan Lektor Kepala dan dianggotai oleh 2 orang magister (pencangkakan percepatan doktor):		Rp 25 juta/penl.	DIPA FT
		a. Jumlah penelitian	5		
		b. Besar dana penelitian	Rp 25 juta/penl.		
		c. Jurnal internasional	10		
		d. Buku ajar	5		
3	Meningkatkan budaya meneliti dan mengabdikan kepada masyarakat serta penulisan jurnal yg kompetitif secara nasional/Internasional, dengan mengutamakan kearifan lokal.	Mengidentifikasi potensi sumberdaya dan permasalahan lokal yang bisa diangkat menjadi topik penelitian dan PKM untuk kepentingan masyarakat		Rp 45 Juta	DIPA FT
		a. Jumlah kegiatan	1 kegiatan		
		b. Topik penelitian dan PKM	30 judul		
4	Mengefektifkan sistem dan pelaksanaan pengelolaan BPP	Melakukan penelitian secara bersama dengan lembaga di luar UB:			Dana Eksternal
		a. Jumlah penelitian	26		
		b. Besar nilai kontrak	Rp 7 M		
		Membangun sistem data base produk penelitian, PKM dan sumber daya.	100%	Rp 15 Juta	
		Melakukan PKM secara bersama dengan lembaga di luar UB dalam bentuk CSR:			Dana Eksternal
		a. Jumlah kegiatan	3 kegiatan		

5	Meningkatkan peran Laboratorium dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Menyusun proposal penelitian Nasional berbasis lab. Keterangan: RN : Riset Nasional PN : Publikasi Nasional PI : Publikasi Internasional	1-RN/lab;1- PN/lab; 1- PI/lab	Rp 250 Ribu/Proposal	DIPA FT (Insentif)
6	Meningkatkan peran Laboratorium dalam kegiatan penelitian dan pengabdian kepada masyarakat	Membentuk pusat kajian		Rp 200 Juta	DIPA UB
		a. Jumlah pusat kajian	2		
		b. Besar Dana	Rp 100 juta/Pusat Kajian		

